

Regierungspräsidium Tübingen

Abteilung 7 - Schule und Bildung

Beim Staatlichen Schulamt Biberach ist ab 01.06.2019 die Stelle

der Verwaltungsleiterin / des Verwaltungsleiters

in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Für das interessante und vielseitige Tätigkeitsfeld mit folgenden Arbeitsschwerpunkten

- Leitung des Fachbereichs Verwaltung
- Angelegenheiten der Tarifbeschäftigten des Staatlichen Schulamts
- Anleitung und Führung des Verwaltungspersonals
- Organisation und Innerer Dienst
- Beratung der Schulleitungen und Lehrkräfte in der Lehrpersonalverwaltung
- Personalbearbeitung der Lehrer (insbesondere Mutterschutz, Elternzeit, Abordnungen und Versetzungen)
- EDV-Verfahren (Online-Verfahren in der Lehrpersonalverwaltung, Beratung der Schulen bei Prognose und Statistik mit ASD-BW)
- Statistiken (u.a. Amtliche Schulstatistiken, Bedarfserhebungen)
- Gebäudeverwaltung und -bewirtschaftung, Arbeitsplatzfragen, Arbeitsschutz, Sicherheitsbeauftragter
- Berufliches Wiedereingliederungsmanagement
- Technische Unterstützungskraft im EDV-Bereich
- Reisekosten (Reisekostenstelle, außerunterrichtliche Veranstaltungen der Schulen u.ä.)
- Beauftragter für den Haushalt
- Haushaltsangelegenheiten (Aufstellung und Vollzug mit SAP, einschließlich Lehrerfortbildung)
- Begleitung und Fortbildung von neu ernannten Schulleitungen im Rahmen von Verwaltungsaufgaben

suchen wir eine/n engagierte/n, flexible/n und verantwortungsbewusste/n Mitarbeiter/in.

Vorausgesetzt wird die Befähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst. Es handelt sich um eine Führungsaufgabe. Profunde Kenntnisse der Personalverwaltung sind notwendig. Ein wertschätzendes Menschenbild und die Fähigkeit, die Verwaltungsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter zu motivieren und transparent zu führen, sind erforderlich. Ebenso setzen wir die Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten, Organisationsgeschick, eine gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, eine hohe Dienstleistungsorientierung sowie gute EDV-Kenntnisse voraus. Gute Kenntnisse in SAP sind von Vorteil.

Die Einstellung erfolgt bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen im Beamtenverhältnis (bis Besoldungsgruppe A 13). Eine mehrjährige Berufserfahrung in der Schulverwaltung ist von Vorteil, jedoch nicht Bedingung.

Um den Anteil von Frauen in herausgehobenen Positionen zu erhöhen sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt.

Für Fragen steht Ihnen der kommissarische Amtsleiter des Staatlichen Schulamts Biberach, Herr Schulamtsdirektor Achim Schwarz, gerne zur Verfügung (Tel.:07351 5095-150).

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 30.11.2018 an

Herrn Achim Schwarz
Staatliches Schulamt Biberach
Rollinstraße 9
88400 Biberach

Gerne können Sie Ihre Bewerbung auch per E-Mail (bitte zusammengefasst im pdf- oder tiff-Format, Max. 3 MB) an achim.schwarz@ssa-bc.kv.bwl.de übermitteln.

Wir weisen darauf hin, dass Ihre Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Besetzungsverfahrens datenkonform vernichtet werden. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehen, können nicht übernommen werden.